|  |
| --- |
|  **Analiz Talebinde Bulunan** |
| **Başvuru Tarihi** | **:** |  | **Raporun ve faturanın alıcıya gönderme şekli:** |
| **Kişi / Kurum** | **:** |  | Elden |[ ]  Kargo |[ ]  E-Posta |[ ]
| **Vergi No/ TC No** | **:** |  | **Ödemenin Yapılacağı Kaynak:** |
| **Adres** | **:** |  |[ ]  Proje (BAP, TÜBİTAK, vs.) Proje No: ……………  |
| **E-posta** | **:** |  |[ ]  Bireysel (T.C. Kimlik No:)  |
| **Tel** | **:** |  |[ ]  Özel Sektör |
| **NUMUNE ve ANALİZ BİLGİLERİ*****(İlgili Cihaz Sorumluları Tarafından Doldurulacaktır)*** |
| **NUMUNE TÜRÜ** | **:** | [ ]  Bitki dokusu (kök, yaprak, meyve vb.)[ ]  Böcek | [ ]  Yabancı ot[ ]  Tohum[ ]  Toprak |
| **TALEP EDİLEN ANALİZ**  | **:** | [ ] Laboratuvarda genel makroskobik tanı[ ] Laboratuvarda mikroskobik olarak zararlı böcek tanısı[ ] Laboratuvarda mikroskop ve nem çemberi ile tanı[ ] Laboratuvarda hastalıklı bitkiden mantar tanısı[ ] Laboratuvarda hastalıklı bitkiden bakteri tanısı[ ] Laboratuvarda topraktan hastalık etmeni mantar tanısı | [ ] Laboratuvarda topraktan hastalık etmeni bakteri tanısı[ ] Laboratuvarda tohumda hastalık etmeni mantar testi ve tanısı[ ] Laboratuvarda tohumda hastalık etmeni bakteri testi ve tanısı[ ] Laboratuvarda zararlı böcekler açısından tohumluk tahlili[ ] Laboratuvarda yabancı ot teşhisi[ ] Arazide gözlem ve tanı[ ] Bitki sağlığına yönelik eğitim seminerleri |
| ***Not:*** Laboratuvarda yapılacak hizmetlerde numunelerin laboratuvara getirilmesi müşteriye aittir. Arazide yapılacak olan hizmetlerde uzmanların ulaşımı müşteri tarafından sağlanacaktır. |
| **Numune adeDİ** | **:** |  |
| **Numunenin alındığı yer / mevkii** | **:** |  |
| **Numunenin alınma tarihi** | **:** |  |
| **Numunenin Laboratuvara ulaştığı tarih** | **:** |  |
| **ADYÜMLAB TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR** |
| **Numuneyi teslim Alan** | **Numune Kabul Kayıt No** | **Analiz Ücreti (KDV Dâhil)** |
|  |  |  |
| **Analiz Başlama Onayı** |
| **Ücretin Yatırılacağı Banka/Hesap Numarası** | **:** | Halk Bankası IBAN: TR89 0001 20091810 0016 0001 75 |
| **Vergi Dairesi Numarası** | **:** | 0080720861 |
| **ADYÜMLAB İletişim Bilgileri** |
| **Telefon Numarası** | **:** | (0416) 223 38 00 - 2258 |
| **Web Adresi** | **:** | [**http://adyumlab.adiyaman.edu.tr/**](http://adyumlab.adiyaman.edu.tr/) |
| **BİTLİ SAĞLIĞI ve TEŞHİS LABORATUVARI NUMUNE KABUL KRİTERLERİ**Laboratuvara hastalık analizi yapılmak amacıyla getirilecek bitkilerin seçiminde dikkat edilecek bazı hususlar şunlardır:**1.** İncelenecek hastalıklı bitkilerden uygun örneklemeler yapılabilmesi adına numune sahibinin analiz başvurusu öncesi bitki sağlığı teşhis – tanı laboratuvarı (fitoklinik) sorumlusu ile irtibata geçmesi faydalı olacaktır. **2.** Bitki numunesi alınırken, hastalıklı ve sağlıklı bitki dokularını birlikte içeren bitki kısımları tercih edilmelidir. Yani alınacak örnekte hem hastalıklı hem de sağlık bitki dokuları bir arada olmalıdır (Özellikle hastalıkların yeni başlamış olma ihtimali olan bitki kısımlarından ve taze dokulardan örneklemeler yapılmalıdır).**3.** Hastalıklı olduğundan şüphelenilen bitkiden alınan yaprak, kök, meyve veya yumru örnekleri, problemi iyi bir şekilde belirtmesi için yeterli büyüklük ve sayıda olmalıdır. **4.** Örneklemeleri yapılan numuneler uygun torbalara koyulmalıdır. Yumrular kâğıt torbalara, yaprak ve meyve dokularını kâğıt havluya sararak plastik torbalara, kökler ise topraktan arındırılmış şekilde  plastik torbalara koyulmalıdır.**5.** Numunelerin tümü aynı torbaya koyulduğu takdirde örneklerde bozulma meydana gelebilir. Bu yüzden farklı bitki örnekleri aynı torbaya koyulmamalıdır (Örneğin kökler ve yapraklar aynı torbaya koyulduğunda köklerde bulunan çamur veya nem, yaprak örneklerinin bozulmasına neden olabilir). **6.** Analiz edilmek amacıyla örneklenen hastalıklı bitki numuneleri en kısa zamanda laboratuvara ulaştırılmalıdır.**7.** Numuneler, gereken ilgili bilgilerle etiketlenmelidir (Numune adı, alındığı yer, numunenin alınış tarihi vb.) |
| **Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi** **ANALİZ HİZMET SÖZLEŞMESİ**

|  |
| --- |
| Bu sözleşme Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Müşteri arasındaki Hizmet Sözleşmesidir. ADYÜMLAB’ dan hizmet talebinde bulunan tüm kişi ve kuruluşlar “MÜŞTERİ” olarak, “Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi” ise “ADYÜMLAB ” olarak adlandırılmıştır. |
| 1. Numunenin ADYÜMLAB’ a kabulüne kadar geçen süre zarfında analiz şartlarına uygun şekilde numune alma, taşıma, ambalajlama ve muhafaza etme müşterinin sorumluluğundadır. Bu sebeplerden dolayı analiz sonuçlarında oluşacak olumsuzluklardan ADYÜMLAB sorumlu tutulamaz.
2. Kullanıcıya, çevreye ve/veya cihaza zarar verme olasılığı olan numuneler açıklamalar bölümünde mutlaka belirtilmelidir. Gerekli önlemler alındığında zararlı etkileri giderilebilen numuneler deney için kabul edilebilir. Ancak numune kabul kriterlerine uygun olmayan numunelerin başvurusu ADYÜMLAB birimi tarafından kabul edilmez.
3. Analiz talep eden kişi ya da kişiler analizi istenen numune/numuneler için gerekli tüm sağlık, toksin ve güvenlik bilgilerini ilgili ADYÜMLAB personeli ile paylaşıldığını taahhüt eder.
4. Başvuruların kabul edilebilmesi için Analiz istek Formunun eksiksiz olarak doldurulması ve imzaların yetkili kişiler tarafından atılması gerekmektedir.
5. Analiz İstek Formlarının doldurulup imzalanmasıyla müşteri, analize gönderilen numunenin varsa insan ve çevre sağlığına olan zararlı etkilerini beyan ettiğini, etmediği takdirde oluşacak uygunsuzluklardan sorumlu olacağını kabul eder.
6. Analizler ve ücretlerinin listesi, numune kabul kriterleri ve ödeme şartları web sitesinde (http://adyumlab.adiyaman.edu.tr/TR) ayrıntılı olarak yayınlanmıştır. (Analiz hizmet bedelleri KDV hariç verilmiştir (KDV %18’dir)).
7. Beyan edilen analiz süreleri tahmini süre olup, elde olmayan nedenlerden dolayı olabilecek gecikmelerden ADYÜMLAB sorumlu tutulamaz. Taahhüt edilen şartlardan sapma olduğunda müşteri yazılı veya sözlü olarak bilgilendirilir.
8. Müşteri randevulu analizlerde, randevu zamanında, belirtilen laboratuvarda hazır olacağını, zorunlu sebeplerle hazır olamadığı durumlarda en az bir gün önce haber vereceğini, aksi durumlarda analiz ücretini ödeyeceğini taahhüt eder.
9. Müşteri tarafından iadesi talep edilen numuneler analiz raporu ile birlikte iade edilir. Bu numuneler on beş gün içinde teslim alınmadığı takdirde imha edilir. Analiz işlemleri tamamlandıktan sonra, müşteri tarafından aksi belirtilmediği sürece saklanması mümkün olan numuneler iki ay süreyle uygun şartlarda saklanır, bu süre sonunda imha edilir. (analiz numunesi saklama koşulları cihaz ve numune cinsine göre değişiklik gösterebilir uygun koşul ve süreler cihaz sözleşme formlarında mevcuttur)
10. Her türlü posta / kargo masrafı müşteriye aittir.
11. Analiz ve hizmet ücretinin ödendiğine dair belge ADYÜMLAB’ a ibraz edilmeden analize başlanmaz ve raporu düzenlenemez.
12. Analiz sonuçlarının bilimsel bir yayında kullanılması halinde bu analizlerin yapıldığı yerin Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi olduğunun yayında belirtilmesi gerekir.
13. Müşteri, analiz sonuçlarının sadece analizi yapılan numuneye ait olduğunu, ticari bir amaçla kullanılmayacağını ve reklamlarda ADYÜMLAB ‘ nin adının zikredilerek ve/veya söz konusu ürünün ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ tarafından onaylandığı anlamına gelecek şekilde kullanılmayacağını taahhüt eder.
14. Her analiz sonucunda bir adet analiz raporu düzenlenir. İlave raporlar ve farklı sonuç formatları ek ücrete tabiidir.
15. Müşterinin analiz sonuçlarına itirazı durumunda Analiz itiraz dilekçesi doldurulmalıdır. Yapılan analiz tekrarlarında **AYNI SONUCUN ÇIKMASI HALİNDE** müşteriden tam hizmet bedeli tahsil edilir.
16. Etik kurul belgesi gerekli çalışmalarda ilgili sözleşme formu analiz talep formuyla beraber verilmelidir.
17. Bilimsel Araştırma Proje Birimi aracılığıyla yapılan analizlerde çıkabilecek herhangi bir ödeme aksaklığında doğabilecek maddi zararı proje yürütücüsü………………………………………….ödemekle yükümlüdür.
18. Anlaşmazlık durumlarında Adıyaman Mahkemeleri yetkilidir.

  Adı & Soyadı İmza Tarih: …/…/20… |

 |